Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №4 им. Вусика И.В. ст.Старовеличковской Калининского района Краснодарского края

Озарян Людмила Николаевна

Подписано цифровой подписью: Озарян Людмила Николаевна
DN: cn=Озарян Людмила Николаевна, o=МБОУ СОШ №4, ou=Сертификат: 39B6A1B7A352401AAF8CC02B3251A47BC7B7CAB, email=school4kalin@mail.ru, c=RU
Дата: 2023.09.20 08:40:33 +03'00'

Утверждено
решением педагогического совета
МБОУ-СОШ №4 протокол №1
от 30.08.2023г
Директор МБОУ-СОШ № 4
_____

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №4 ст.Старовеличковской и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. **Аттестация** – это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения, по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.3. Виды аттестации:

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся,
- промежуточная (рубежная) аттестация,
- годовая промежуточная аттестация обучающихся,
- итоговая аттестация обучающихся.

1.3.1. Текущая аттестация.

Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части, темы конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок).

Текущая аттестация обучающихся школы – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений, а также носит мотивационный характер.

Текущая аттестация происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

1.3.2. Промежуточная (рубежная) аттестация

Оценка при промежуточной (рубежной - четвертной, полугодовой) аттестации является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося. Выставляется на основании оценок, полученных обучающимся при текущей аттестации.

1.3.3. Годовая промежуточная аттестация

Годовая промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (года).

1.3.4. Итоговая аттестация.

Итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении каждого уровня образования – основного общего, среднего общего, специального (коррекционного) образования для обучающихся по адаптированным образовательным программам для детей с легкой умственной отсталостью.

1.4. **Основными принципами** проведения и организации всех видов аттестации являются:

- систематичность,
- объективность, беспристрастность;
- коллегиальность (для проведения годовой промежуточной и итоговой аттестации учащихся).

2. Цель и задачи аттестации

2.1. Целью аттестации является:

установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.

2.2. Задачи аттестации.

2.2.1. Соотнесение результатов, полученных на промежуточной аттестации, с уровнем требований ФГОС.

2.2.2. Обеспечение контроля за выполнением учебных программ предметов.

2.2.3. Достоверное оценивание знаний обучающихся по предметам.

2.2.4. Определение перспективы работы с обучающимися.

3. Организация проведения аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится согласно Положению об итоговой аттестации в сроки, определяемые Министерством просвещения РФ, МОН и МП Краснодарского края. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов независимой государственной аттестационной службой

3.2. Годовая промежуточная аттестация проводится:

- для обучающихся 10 классов по русскому языку, математике и третьему профильному учебному предмету в формате ЕГЭ;
- для обучающихся в переводных 5-8 классах после освоения учебных программ соответствующего класса по русскому языку и математике в виде контрольных работ. Ежегодно решением педсовета МБОУ-СОШ №4 определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную

аттестацию в переводных классах; устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения,

- для обучающихся в переводных 1-4 классах после освоения учебных программ соответствующего класса по русскому языку и математике в виде контрольных работ и проверки техники чтения по решению педагогического совета; устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения.

3.3. Промежуточная (рубежная) аттестация заключается в определении учителем полноты и степени прохождения учеником программного материала и выставлении ему оценки за четверть (полугодие), учебный год.

3.4. Текущая аттестация проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

4. Формы, периодичность и порядок аттестации

4.1. Текущая аттестация

4.1.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

4.1.2. Текущая аттестация включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учёбы обучающихся.

4.1.3. Текущая аттестация является формой контроля результатов учебной деятельности и проводится в целях оценки уровня усвоения обучающимся УУД в соответствии с учебной программой дисциплины или по отдельным ее разделам (темам).

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, в соответствии с избранной формой текущей аттестации, оцениваются по 4-бальной системе: (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно) и в соответствии с Положением о средневзвешенной системе оценивания достижений обучающихся (утв. приказом № 338 от 01.11.2019г.)

4.1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

4.1.5. По всем предметам учебного плана в обязательном порядке должны присутствовать повторительно-обобщающие уроки, завершающие изучение тем и разделов. В 8-11 классах по предметам социально-гуманитарного и естественно-научного цикла они должны проводиться в письменном виде, включать разноуровневые задания, позволяющие отследить качество знаний.

4.1.5. Результаты оценивания выполненных обучающимися работ должны выставляться учителем-предметником в ЭЖ ГИС «Сетевой город. Образование» в течение суток за устный ответ для 2-11 классов; в течение 5-х дней за письменные, контрольные, зачетные, тестовые, экзаменационные работы для 2-9 классов; в течение 7-ми дней за письменные, контрольные, зачетные, тестовые, экзаменационные работы для 10-11 классов.

4.1.6. Учитель при текущей аттестации должен продумывать систему опроса обучающихся, используя принцип дифференциации. Рекомендуется в течение урока выставлять в среднем 5-10 оценок. Уроки обобщения, отработки практических навыков и умений, семинары, зачеты предполагают оценивание во 2-7 классах не менее 60% учащихся, в 8-11 классах – 100%.

4.1.7. 1.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений учащихся по каждому учебному предмету.

4.2. Промежуточная (рубежная) аттестация

4.2.1. Промежуточная (рубежная) аттестация проводится:

- в 1-х классах и используется только качественная оценка степени усвоения программного материала;
- во 2-9 классах за каждую четверть и год;
- в 10-11 классах за каждое полугодие и год.

4.2.2. Оценка обучающимся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), учебный год выставляется в сроки, определённые приказом по школе, но не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти (полугодия), года.

4.2.3.Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется на основе требований государственных образовательных стандартов, ФГОС, критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения.

4.2.4. Оценка за четверть (полугодие), год выставляется учителем данной учебной дисциплины, предмета.

4.2.5. Оценка успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется по четырехбалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно.

4.2.6. Отметка за четверть может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за четверть и пяти за полугодие. При этом:

Оценка «3» выставляется, по округлению результата (2,5 и больше) т.е. проводится в сторону высоких результатов.

Оценка «4» выставляется, по округлению результата (3,6 и больше) т.е. проводится в сторону высоких результатов.

Оценка «5» выставляется, по округлению результата (4,6 и больше) т.е. проводится в сторону высоких результатов.

4.2.7. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик, не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший 2/3 учебного времени по предмету, считается не аттестованным.

4.2.8. Отметка за год выставляется на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций. Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть (полугодие).

4.2.9. Оценка за четверть (полугодие), год выставляется в электронный журнал ГИС «Сетевой город. Образование».

4.2.10. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану на дому по состоянию здоровья, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

4.2.11. При оценивании курсов «Предпрофильная подготовка, профильная ориентация», «Основы религиозных культур и светской этики» используется качественная оценка «осв.» или «не осв.».

4.2.12. Для учащихся 9-х классов проводится защита индивидуального проекта, как условие допуска к основному государственному экзамену. Срок проведения защиты индивидуального проекта устанавливает МБОУ-СОШ № 4. Оценивание индивидуального проекта осуществляется по системе «зачет», «незачет».
4.2.13. Классные руководители должны донести сведения о промежуточной (рубежной) аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся. А в случае неудовлетворительных результатов промежуточной (рубежной) аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
4.2.14. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной (рубежной) аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается конфликтная комиссия, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

4.3 Годовая промежуточная аттестация

4.3.1. Годовая промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту, ФГОС.
4.3.2. Промежуточная аттестация проводится по графику с 3 мая по 22 мая текущего года, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения обучающихся не позднее 3 апреля. Информация о графике проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала.
4.3.3. Ежегодно решением педсовета общеобразовательной организации устанавливаются перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором общеобразовательного учреждения. Доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее декабря месяца.
Промежуточная аттестация включает в себя:

- в 2- 4-х классах - проверка техники чтения, контрольные работы (или итоговое тестирование) по русскому языку и математике;
- в 1 - 3 классах – по итогам учебного года проводится комплексная работа;
- в 4-х классах проводится итоговая комплексная диагностическая работа
- в 5-8 классах – в форме контрольных работ по русскому языку и математике,
- в 8 классах - по двум предметам по выбору из числа предметов, соответствующих профилям на старшей ступени в комбинированной форме (сочетание письменной и устной форм проверок);
- в 10 классах – в форме контрольных работ по русскому языку и математике в формате ЕГЭ, и предмету, соответствующему профилю обучения;

4.3.4. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

4.3.5. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.3.6. Учителям-предметникам необходимо скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения промежуточной аттестации.

4.3.7. В соответствии с периодом врабатываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.3.8. Материалы для проведения годовой аттестации готовятся членами соответствующих МО, назначаемые руководителем МО, или ведущими специалистами по предмету, не работающими с обучающимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания.

4.3.9 Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя – предметника.

4.3.10. Выставление отметок за промежуточную аттестацию:

- В рамках промежуточной аттестации отметки выставляются обучающимся на основании решения аттестационной комиссии по окончанию аттестации и записываются ассистентом в протоколы соответствующего образца. Отметка за устный ответ выставляется обучающемуся при участии членов аттестационной комиссии и объявляется по окончании аттестации. Отметка за письменную аттестационную работу вносится в протокол после проверки работ и объявляется обучающимся до начала аттестации по следующему предмету.
- Учитель-предметник переносит аттестационные отметки в электронный журнал ГИС «Сетевой город. Образование», тема урока записывается «Промежуточная аттестация», вес данного вида деятельности устанавливается в 40 единиц.
- Обучающимся, получившим неудовлетворительную аттестационную отметку предоставляется возможность повторной аттестации до конца учебного года.
- Неудовлетворительная отметка по предмету в классный журнал выставляется, если обучающийся не прошел повторную аттестацию до окончания учебных занятий.

4.3.11. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги годовой промежуточной аттестации. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах хранится в личном деле обучающегося.

4.3.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется

протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.3.13. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации обучающиеся:

- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов по соответствующему промежуточной аттестации предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- обучающиеся на дому по состоянию здоровья на основании справки из медицинского учреждения;
- обучающиеся, находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех предметов промежуточной аттестации в случае долговременного отсутствия (более 1 месяца), либо могут быть изменены сроки промежуточной аттестации. Решение по этому вопросу принимает администрация школы.

4.3.14. Обучающимся запрещено использование на промежуточной аттестации любых средств связи.

4.3.15. В дни проведения промежуточной аттестации могут находиться общественные наблюдатели аккредитованные в образовательной организации.

4.3.16. При проведении ВПР (всероссийских проверочных работ), краевых мониторинговых работ по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, и совпадении сроков по решению педагогического совета положительные результаты федеральных и краевых диагностических работ могут быть зачтены в качестве результатов промежуточной аттестации.

5. Нормы оценивания учебных достижений обучающихся

5.1. ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, ранее изученный материал. При оценке письменной работы проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок.

Однотипными считаются ошибки на одно правило. Четыре однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: - “5” – если все задания выполнены; - “4” – выполнено правильно не менее ¾ заданий; - “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; - “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: - “5” – нет ошибок; - “4” – 1-2 ошибки; - “3” – 3-4 ошибки; - “2” – допущено до 7 ошибок.

5.2. ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ УЧАЩИХСЯ

Ответ оценивается отметкой «5» , если ученик:

• полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;

• изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;

• правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;

• показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;

• продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

• отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

• он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

• в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

• допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;

• допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

• неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

• имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
• ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
• при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
Отметка «2» ставится в следующих случаях:
• не раскрыто основное содержание учебного материала;
• обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
• допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

5.3. При выставлении отметок учителям необходимо руководствоваться нормами, определёнными в образовательных стандартах по своим учебным дисциплинам.

5.4. ВЫСТАВЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ВСЕРОССИЙСКИЕ, РЕГИОНАЛЬНЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ:

- если всероссийские, региональные и муниципальные оценочные процедуры (ВПР, КДР и прочие) проводятся как входные проверочные работы либо мониторинговые в течение 1-3 четвертей, то оценки за данный вид работы в электронный журнал ГИС «Сетевой город. Образование» не выставляются (если иное не предусмотрено приказами вышестоящих органов);

- если всероссийские, региональные и муниципальные оценочные процедуры (ВПР, КДР и прочие) проводятся в конце учебного года (4 четверть, апрель-май II полугодия) и решением педсовета засчитываются в качестве промежуточной аттестации, то оценки в журнал выставляются, имеют вес, соответствующий Положению о средневзвешенной оценке и пункту 4.3.10 данного Положения и влияют на отметку последней четверти/полугодия, которая является определяющей;

- отметки за региональные и муниципальные оценочные процедуры по обязательным предметам в 9-11 классах выставляются и имеют вес, соответствующий Положению о средневзвешенной оценке.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
6.4. МБОУ – СОШ№4 создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ-СОШ №4, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный срок не включаются время болезни учащегося.
Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.
6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ-СОШ №4 создается комиссия.
6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
6.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
6.9. Учащиеся в МБОУ - СОШ № 4 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ст.66), т.е. обучающиеся 4 класса и 9 класса, имеющие по промежуточной аттестации хотя бы одну «2» оставляются на повторное обучение.

6.11. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы. При оставлении на повторное обучение решение педагогического совета принимается с учетом мнения родителей (законных представителей), оформленного в письменном виде. Решение педагогического совета по итогам учебного года утверждается приказом директора школы.

6.12. Итоги аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок со дня принятия решения, обязательно в письменном виде.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации семейного образования и самообразования (экстернов).

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

7.2. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна МБОУ-СОШ № 4 устанавливает индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.3. Учащийся, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законный представитель) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае учащийся к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 10.2 настоящего положения.

8. Сроки действия положения

Данное Положение действует до внесения в него изменений.